

Offre d'emploi : Alternant en Gestion des Achats (H/F)

Filiale du groupe CMA CGM, La Méridionale, compagnie maritime comptant près de 600 collaborateurs, assure un service quotidien de fret et de voyageurs entre la Corse et le continent et entre Tanger et Marseille. Notre mission : offrir une gamme de services de très haute qualité, dédiée aux besoins de nos clients.

Nous recherchons **un(e) alternant en Gestion des Achats à partir de Septembre 2026** pour une durée de 24 mois.

Poste basé à Marseille 2^{ème} (Arenc/Joliette).

Vos missions

Sous la responsabilité du Directeur Achats, vous contribuerez à l'optimisation des flux et à la gestion des approvisionnements :

- Référencement des articles autorisés à l'achat et maintien de la base article
- Administration de l'ERP utilisé par La Meridionale et gestion des demandes d'évolution de l'outil,
- Assurer un support aux acheteurs dans la rédaction, la mise à jour et l'animation de la contrathèque
- Garantir la continuité des approvisionnements en cas d'absence des équipes
- Participer à la gestion de certains dossiers d'achats (consultations fournisseurs, analyse des offres, suivi des commandes)
- Participer à la préparation de négociations fournisseurs
- Accompagner la sécurisation juridique des actes d'achat lorsque nécessaire

Qui recherchons-nous ?

- Etudiant(e) en formation Bac+3 à Bac+5 en achats, logistique ou supply chain
- Une première expérience en entreprise aux achats sera appréciée
- Intérêt pour le secteur maritime et le transport
- Bonne maîtrise d'Excel (la connaissance d'un ERP est un plus)
- Esprit d'analyse, rigueur et organisation
- Autonomie et capacité d'adaptation
- Qualités relationnelles et capacité à travailler en équipe
- Respect de la confidentialité
- Anglais professionnel apprécié

Si vous souhaitez nous rejoindre, merci de nous adresser votre CV et votre lettre de motivation à lmr.recrutement@lameridionale.fr avec la référence ALT-ACHATS-2026.